**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РОЩИНСКИЙ**

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛЖСКИЙ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

третьего созыва

**РЕШЕНИЕ**

от 01 февраля 2018 года № 119

|  |  |
| --- | --- |
| **О протесте прокуратуры Волжского района Самарской области на решение Собрания представителей городского поселения Рощинский от 13.04.2017 № 80 «О порядке формирования, ведения, обязательного опубликования Перечня муниципального имущества городского поселения Рощинский муниципального района Волжский Самарской области, свободного от прав третьих лиц, используемого в целях предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»** |  |

Рассмотрев ПРОТЕСТ прокуратуры Волжского района Самарской области от28.12.2017 № 07-16/17 на решение Собрания представителей городского поселения Рощинский от 13.04.2017 № 80 «О порядке формирования, ведения, обязательного опубликования Перечня муниципального имущества городского поселения Рощинский муниципального района Волжский Самарской области, свободного от прав третьих лиц, используемого в целях предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», в соответствии с Постановлением Правительства Самарской области от 27.03.2015 N 149 "Об утверждении Типового перечня муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления муниципальных образований Самарской области, и внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области", Уставом городского поселения Рощинский муниципального района Волжский Самарской области,

Собрание представителей городского поселения Рощинский муниципального района Волжский Самарской области

**РЕШИЛО:**

1. ПРОТЕСТ прокуратуры Волжского района Самарской области на решение Собрания представителей городского поселения Рощинский от 13.04.2017 № 80 «О порядке формирования, ведения, обязательного опубликования Перечня муниципального имущества городского поселения Рощинский муниципального района Волжский Самарской области, свободного от прав третьих лиц, используемого в целях предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» удовлетворить.
2. Внести в решение Собрания представителей городского поселения Рощинский от 13.04.2017 № 80 «О порядке формирования, ведения, обязательного опубликования Перечня муниципального имущества городского поселения Рощинский муниципального района Волжский Самарской области, свободного от прав третьих лиц, используемого в целях предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» следующие изменения:

**а) пункт 2 Решения исключить;**

**б) Приложение 1 дополнить пунктом следующего содержания:**

«1.5 Правила и условия предоставления в аренду муниципального имущества городского поселения Рощинский муниципального района Волжский Самарской области, свободного от прав третьих лиц, используемого в целях предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляются в соответствии с административным регламентом, утвержденным постановлением Администрации городского поселения Рощинский.»

3. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации.

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава

городского поселения Рощинский С.В.Деникин

Председатель

Собрания представителей

городского поселения Рощинский О.И.Рубина

НОВАЯ РЕДАКЦИЯ

Приложение 1

к Решению Собрания Представителей

городского поселения Рощинский

 муниципального района Волжский

Самарской области

от 13 апреля 2017 г.№ 80 (с изменениями от 26.01.2018 №119)

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О порядке формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества городского поселения Рощинский муниципального района Волжский Самарской области, свободного от прав третьих лиц, используемого в целях предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Положение определяет порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества городского поселения Рощинский, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), используемого в целях предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Перечень).

1.2. Перечень формируется в целях оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, на территории городского поселения Рощинский муниципального района Волжский Самарской области (далее - городского поселения Рощинский ) путем передачи им муниципального имущества во владение и (или) пользование на безвозмездной основе, безвозмездной основе или на льготных условиях.

1.3. Имущество, включенное в Перечень, должно использоваться только по целевому назначению.

1.4. Перечень утверждается постановлением Администрации городского поселения Рощинский.

1.5. Правила и условия предоставления в аренду муниципального имущества городского поселения Рощинский муниципального района Волжский Самарской области, свободного от прав третьих лиц, используемого в целях предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляются в соответствии с административным регламентом, утвержденным постановлением Администрации городского поселения Рощинский.

**2. Порядок формирования и ведения Перечня**

2.1. Формирование Перечня осуществляется Администрацией городского поселения Рощинский.

 Рассмотрение предложений по включению в Перечень и (или) исключению муниципального имущества из Перечня осуществляется Собранием представителей городского поселения Рощинский.

Перечень формируется Администрацией городского поселения Рощинский самостоятельно, а также на основании предложений о включении в Перечень и (или) исключении из Перечня муниципального имущества городского поселения Рощинский, исходящих от Собрания представителей городского поселения Рощинский муниципального района Волжский Самарской области.

Предложения направляются в письменной форме в Администрацию городского поселения Рощинский и регистрируются в день их поступления.

2.2. Включению в Перечень подлежит муниципальное имущество, составляющее муниципальную казну городского поселения Рощинский, включенное в реестр муниципального имущества городского поселения Рощинский, свободное от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), в том числе земельные участки, здания, строения, сооружения, нежилые помещения, оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты.

2.3. При отсутствии условий, указанных в пунктах 2.2 и (или) 2.6 настоящего Положения, Администрация городского поселения Рощинский в течение 10 рабочих дней со дня регистрации соответствующего предложения направляет инициатору предложения письменный мотивированный отказ во включении в Перечень и (или) исключения из перечня муниципального имущества.

2.4. При наличии условий, указанных в пунктах 2.2 и (или) 2.6 настоящего Положения, Администрация городского поселения Рощинский в течение 10 рабочих дней со дня регистрации предложения готовит соответствующий проект постановления Администрации городского поселения Рощинский.

2.5. Постановление Администрации городского поселения Рощинский

принимается в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня регистрации предложения, указанного в пункте 2.1 настоящего Положения.

 2.6. Муниципальное имущество подлежит исключению из Перечня в

случаях:

- не востребованности муниципального имущества более 1 года со дня его включения в Перечень;

- принятия решения о передаче муниципального имущества, включенного в Перечень, в собственность Волжского района Самарской области или собственность Самарской области;

- возникновения у органов местного самоуправления городского поселения Рощинский потребности в муниципальном имуществе, включенном в Перечень, для осуществления своих полномочий;

 - прекращения права собственности городского поселения Рощинский на муниципальное имущество, включенное в Перечень;

- невозможности дальнейшего использования муниципального имущества, включенного в Перечень, в виду его неудовлетворительного технического состояния, гибели или уничтожения.

2.7. Ведение Перечня осуществляется в электронном виде и на бумажном носителе путем внесения записей о включении и (или) исключении данных о муниципальном имуществе в течение 2 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующего постановления Администрации городского поселения Рощинский с соблюдением требований к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения.

2.8. В Перечень должны быть включены следующие сведения:

- порядковый номер;

- наименование имущества;

-адрес с указанием района, улицы, номера дома (литеры), этажа, номера комнаты (в отношении недвижимого имущества);

- площадь (в отношении недвижимого имущества);

- год ввода в эксплуатацию (в отношении недвижимого имущества);

- целевое назначение;

- балансовая (рыночная) стоимость;

- кадастровый номер (в отношении недвижимого имущества);

- инвентарный номер (в отношении движимого имущества);

- наименование, дата и номер соответствующего Постановления

Администрации городского поселения Рощинский о включении (исключении) муниципального имущества в Перечень.

В Перечень могут быть включены другие сведения, необходимые для индивидуализации имущества.

2.9. Администрация городского поселения Рощинский по запросу любого заинтересованного лица без взимания платы предоставляет информацию в форме выписки о наличии и составе муниципального имущества городского поселения Рощинский, включенного в Перечень, в течение 7 рабочих дней со дня регистрации такого запроса.